

Director/a ejecutivo/a

La persona que asuma la Dirección será responsable de **liderar estratégicamente la entidad y garantizar la ejecución técnica eficaz de sus programas y servicios**, asegurando su sostenibilidad económica, calidad técnica, impacto social y coherencia con la misión y valores institucionales.

Deberá combinar visión estratégica, liderazgo de equipos y solvencia técnica en intervención social, así como capacidad de interlocución institucional y captación de recursos.

1. Funciones principales

Dirección estratégica

- Definir, actualizar e implementar el Plan Estratégico de la entidad.
- Proponer líneas de innovación y desarrollo de nuevos programas.
- Identificar oportunidades de financiación pública y privada.
- Representar institucionalmente a la entidad ante administraciones, redes y plataformas.
- Establecer alianzas estratégicas con entidades del tercer sector, universidades y organismos públicos.

Gestión y ejecución técnica

- Supervisar la planificación, ejecución y evaluación de programas y proyectos.
- Garantizar la calidad técnica y el cumplimiento normativo.
- Coordinar la elaboración de memorias técnicas y justificaciones económicas.
- Implantar sistemas de evaluación de impacto y mejora continua.
- Asegurar el cumplimiento de normativa vigente en materias como protección de datos, transparencia...

Gestión organizativa y económica

- Dirigir y coordinar el equipo profesional y voluntariado.
- Elaborar y supervisar presupuestos anuales.
- Gestionar recursos humanos (selección, evaluación, clima laboral).
- Llevar a cabo la gestión administrativa y financiera.
- Rendir cuentas ante la Junta Directiva.

2. Perfil requerido

Formación

Grado en Ciencias Sociales, Administración de Empresas, Derecho o afines. Se valorará muy positivamente un **Máster en Gestión de Entidades Sin Ánimo de Lucro, gestión de proyectos o administración de empresas**

Experiencia

- Experiencia mínima de 3 años en el ámbito social.
- Experiencia acreditada en coordinación o dirección de equipos.

- Experiencia en gestión de proyectos financiados por administraciones públicas.
- Experiencia en planificación estratégica y gestión presupuestaria.

Competencias clave

Estratégicas

- Visión global y capacidad de planificación a medio y largo plazo.
- Orientación a resultados e impacto social.
- Capacidad de innovación y adaptación al entorno normativo y social.

Técnicas

- Dominio de la formulación, ejecución y evaluación de proyectos.
- Conocimiento del marco jurídico del tercer sector y subvenciones públicas.
- Capacidad de análisis de datos y elaboración de informes técnicos.

Liderazgo y relacionales

- Liderazgo participativo y gestión de equipos multidisciplinares.
- Alta capacidad de comunicación institucional.
- Habilidades de negociación y trabajo en red.
- Capacidad de toma de decisiones en contextos complejos.

3. Se valorará especialmente

- Experiencia en entidades del ámbito de las adicciones comportamentales o intervención comunitaria.
- Conocimiento del funcionamiento de convocatorias públicas autonómicas y estatales.
- Experiencia en procesos de transformación organizativa.
- Sensibilidad y formación en enfoque de género y participación comunitaria.
- Conocimiento de Euskera.
- Carné de conducir.

4. Condiciones

Se aplicará el Convenio de Intervención Social de Navarra.

- Jornada completa: 38h.
- Horario de mañana y dos tardes a la semana (flexible).
- Contrato indefinido (con un período de prueba de 6 meses).
- Incorporación prevista: 15 de abril.
- Retribución: Grupo 1 del Convenio con complemento de responsabilidad.

Plazo de presentación de candidaturas: 14h del 15 de marzo de 2026.

Enviar a través de la plataforma del Servicio Navarro de Empleo-Nafar Lansare en el siguiente enlace:

<https://administracionelectronica.navarra.es/EmpleoIntermediacion/empleo/14607>